



## FAQ om retningslinjeøkonomien

### **Q: Vil de retningslinjer vi har sendt ind blive administrativt godkendt af Retningslinjese sekretariatet inden årets udgang?**

A: Sekretariatet arbejder hårdt på, at så mange retningslinjer som muligt godkendes inden årsskiftet. Vi har dog modtaget en øget andel retningslinjer over de seneste uger, og forventer derfor, at en del først vil blive godkendt i det nye år.

### **Q: Hvis retningslinjen IKKE når at blive godkendt i 2019, kan vi så få udbetalt honorering i 2019 alligevel?**

A: Vi kan først udbetale honorering efter den administrative godkendelse.

### **Q: Hvis retningslinjen IKKE når at blive godkendt i 2019, trækkes honorering mv. så af 2020 bevillingen?**

A: Afregning for de retningslinjer, der indsendes før årsskiftet vil ikke belaste jeres 2020-budget. Naturligvis såfremt den samlede afregning holder sig inden for budgetrammen.

### **Q: Hvornår er seneste frist for at sende afregninger, der skal på 2019-regnskabet?**

A: Alle afregninger på transport, møder og - i den udstrækning det er muligt - honorering der hører til 2019-regnskabet skal være Pia Frandsen i hænde senest **fredag den 10. januar 2020.**

Af afregningerne skal fremgå:

- DMCG-navn
- Noten 'Retningslinjeindsats'
- Hvilke/hvilken retningslinje der er arbejdet på
- Hvornår arbejdet er foretaget (måned/år)

### **Q: Vi kan ikke nå at indgå merarbejdsaftale inden regnskabsåret afsluttes 10. januar 2020, hvad gør vi?**

A: Så snart aftale er indgået beder vi jer sende fakturering.

Det gælder også her, at dette ikke vil belaste jeres 2020-budget.

Vi beder dog om, at det fremgår tydeligt af faktureringen at arbejdet er lagt i 2019.