



## FAQ om retningslinjeøkonomien

### **Q: Vil de retningslinjer vi har sendt ind blive administrativt godkendt af Retningslinjesekretariatet inden årets udgang?**

A: Sekretariatet har iværksat en række tiltag for at undgå forsinkelser omkring den administrative godkendelse.

Vi kan dog ikke opnormere specifikt i perioden omkring årsskiftet, så hvis alle grupper indsender deres retningslinjer netop der, kan der opstå kø til godkendelse.

### **Q: Hvis retningslinjen IKKE når at blive godkendt i 2020, kan vi så få udbetalt honorering i 2020 alligevel?**

A: Vi kan først udbetale honorering som A-honorar efter den administrative godkendelse. Frikøb til afdelinger kan faktureres løbende.

### **Q: Hvis retningslinjen IKKE når at blive godkendt i 2020, trækkes honorering mv. så af 2021 bevillingen?**

A: Afregning for de retningslinjer, der indsendes før årsskiftet vil ikke belaste 2021-budgettet. Naturligvis så længe den samlede afregning holder sig inden for budgetrammen.

Hvis det ikke er muligt at sende faktura til RKKP senest 8. januar 2021 fordi retningslinjen ikke er godkendt af Retningslinjesekretariatet og der søges udbetaling som A-honorar, kan der søges øget bevilling i 2021 sv.t. det pågældende beløb.

### **Q: Hvornår er seneste frist for at sende afregninger, der skal på 2020-regnskabet?**

A: Alle afregninger på transport, møder og - i den udstrækning det er muligt - honorering der skal føres på 2020-regnskabet skal være Pia Frandsen i hænde senest **fredag den 8. januar 2021**.

Af afregningerne skal fremgå:

- DMCG-navn
- Noten 'Retningslinjeindsats'
- Hvilke/hvilken retningslinje der er arbejdet på
- Hvornår arbejdet er foretaget (måned/år)

### **Q: Vi har ikke nået at bruge vores midler i 2020, kan vi overflytte dem til 2021?**

A: Der er tale om driftsmidler, som ikke kan overflyttes til et nyt budgetår.

2021-aktivitet skal trækkes på 2021-budgettet jf. jeres bevillingsbrev af august 2020.

Hvis I vurderer, at I får behov for øget bevilling for at kunne dække de planlagte aktiviteter i 2021 kan der ansøges om øget bevilling senest den 26. februar 2021.

Benyt venligst **blanket 2** i procedurebeskrivelsen om honorering

[https://www.dmcg.dk/siteassets/forside/kliniske-retningslinjer/generel-information/honorar\\_ver\\_03112020\\_final.pdf](https://www.dmcg.dk/siteassets/forside/kliniske-retningslinjer/generel-information/honorar_ver_03112020_final.pdf)

### **Vigtigt vedr. regnskabsafslutning:**

Alle fakturaer, der skal føres på 2020-regnskabet, skal være os i hænde **senest fredag d. 8. januar 2021**.

Derfor venligst husk at få igangsat evt. fakturering af frikøb fra afdelingerne i god tid! Dette gælder også anmodning om refusion af alle personlige udlæg.

Anmodninger om refusioner vedr. 2020, som modtages efter d. 8. januar, kan umiddelbart ikke refunderes. Hvis I har udgifter tilhørende 2020-driften, der ikke kan faktureres før denne dato, bedes I kontakte os.