



# Vedtægter for Sammenslutningen af Danske Multidisciplinære Cancer Grupper (DMCG.dk)

## § 1 Navn og hjemsted

1.1 Organisationens navn er **Sammenslutningen af Danske Multidisciplinære Cancer Grupper** og forkortes **DMCG.dk**. Organisationens hjemsted er formandens tjenestested.

## § 2 Formål

2.1 DMCG.dk's primære opgave er at sikre de bedste muligheder for, at alle DMCG'er kan fremme kræftbehandlingen i Danmark, herunder fremme løsning af de i Kræftplan II beskrevne 11 opgaver:

1. gennemførelse og deltagelse i lokale, landsdækkende og internationale videnskabelige kliniske protokoller
2. koordinering af klinisk kræftforskning og dens samarbejde med den laboratoriebaserede forskning og arbejdet med biobanker
3. støtte til klinisk kræftforskning indenfor metode, statistik, IT anvendelse, sikring af finansiering m.m.
4. kliniske databaser egnet til forskning
5. bidrage til udarbejdelse af kliniske retningslinjer for patientforløbet, diagnostik og behandling og den tilhørende forskning indenfor såvel primær som sekundær sektor
6. gennemførelse og deltagelse i nationale og internationale kvalitetsprojekter
7. internationale kontakter og videnskabeligt samarbejde
8. bidrage til overvågning af området og fremkomme med tidlig varsling
9. bidrage til videns opsamling og tilhørende spredning i det faglige miljø og i offentligheden
10. uddannelses- og efteruddannelses tiltag indenfor området
11. sikre integration mellem kræftrelaterede tiltag i primær- og sekundær sektoren (fx implementering af ny viden)

2.2 Rådgivning overfor andre instanser vedrørende de multidisciplinære cancergruppers funktioner og finansiering.

2.3 Rådgivning over for andre instanser om forhold vedrørende den kliniske kræftforskning i Danmark.

## § 3 DMCG.dk's tilknytning til Regionerne

3.1 DMCG.dk's tilknytning og opgaver i relation til regionerne er beskrevet i *Samarbejdsaftale* mellem DMCG.dk og regionerne (Appendiks 1).

3.2 DMCG'erne understøtter formanden og FU i at leve op til *Samarbejdsaftalen*.

## § 4 Repræsentantskab

Repræsentantskabet udgøres af repræsentanter fra de multidisciplinære grupper (DMCG'er), de 2 regionsrepræsentanter i Forretningsudvalget samt lederen af RKKP (de 3 sidstnævnte dog uden stemmeret).

DMCG'erne udpeger hver op til 3 repræsentanter (formand, databaseleder og et medlem fra bestyrelsen) for deres gruppe til DMCG.dk. Funktionstiden for repræsentanterne bestemmes af de enkelte DMCG'er.

I de tilfælde, hvor DMCG fagområderne er organiseret i paraplyorganisationer (Fælles Hæm, DUCG og ØCG), repræsenteres de med formanden for paraplyen og 2 personer fra hver af de selvstændige DMCG grupper.

Det påhviler formændene for DMCG'erne at meddele DMCG.dk, hvem de repræsenteres af. Der kan løbende ske udskiftning afhængigt af den enkelte DMCG's mødeaktivitet. Medlemmerne af DMCG.dk's Repræsentantskab er bindeled mellem DMCG'erne og DMCG.dk, og forventes aktivt at varetage denne funktion.

## **§ 5 Forretningsudvalg**

5.1 DMCG.dk's øverste ledelse er dens forretningsudvalg (FU), der repræsenterer DMCG.dk og træffer alle beslutninger på DMCG.dk vegne, for så vidt de ikke ved nærværende vedtægter er henlagt til andre. Danske Regioner udpeger to medlemmer af forretningsudvalget.

5.2 Forretningsudvalget består af i alt 9 personer inkl. formand (se § 5 stk. 5.3). De 7 personer vælges fra og af repræsentantskabet ved et ordinært repræsentantskabsmøde. I særlige tilfælde kan der foretages valg på en ekstraordinær/ordinær generalforsamling, inden valgperioden er udløbet. Valgperioden er 3 år med mulighed for genvalg én gang. Det vil være muligt senere at opnå valg efter en tidligere sammenhængende periode. De på mødet den 29. august 2013 nyvalgte FU-medlemmer påbegynder hermed deres første valgperiode.

5.3 Formanden for Forretningsudvalget (og dermed for DMCG.dk) vælges direkte af og fra repræsentantskabet, og udgør FU's 7. DMCG-medlem. Formandens valgperiode er 3 år og han/hun kan genvælges én gang.

5.4 Forretningsudvalget fastsætter i en forretningsorden nærmere bestemmelser for sit arbejde, herunder f. eks. om indkaldelsesvarsler, om dagsordenspunkter og om enkelte medlemmers varetagelse af særlige opgaver. Det samlede FU godkender arbejdsfordelingen mellem formanden og ressourcepersonen tilknyttet RKKP (jf. *Samarbejdsaftalen* med regionerne).

## **§ 6 Repræsentantskabsmøder**

6.1 Møder i repræsentantskabet omfatter dels faglige møder, dels repræsentantskabets generalforsamling. Datoen varsles senest 8 uger før mødet – mødemateriale udsendes senest 2 uger før mødet.

6.2 Repræsentantskabsmøde afholdes minimum en gang årligt – sædvanligvis i 4. kvartal. Dagsorden omfatter program for det faglige møde samt dagsorden for den ordinære generalforsamling.

6.3 Varsler og dagsordner udsendes fra FU via maillister til medlemmer af repræsentantskabet – som videresender dette til deres DMCG – ligesom materialet vil fremgå af DMCG.dk's hjemmeside. Der kan i forbindelse med drøftelse af faglige emner indbydes gæster.

6.4 Møder i repræsentantskabet er åbne for alle DMCG medlemmer.

## § 7 Generalforsamling

7.1 Ordinær generalforsamling afholdes 1 gang årligt, i forbindelse med Repræsentantskabsmødet. Formanden indleder mødet som ordstyrer, samt har ansvar for at udpege en referent. Dagsorden for generalforsamlingen skal indeholde følgende punkter:

1. Formandens beretning for det forløbne år
2. FU aflægger regnskab. Årsregnskabet offentliggøres senest 2 uger før ordinært repræsentantskabsmøde
3. FU fremlægger forslag til budget for det kommende år
4. Behandling af indkomne forslag – skal være formanden i skriftligt hænde senest 4 uger før mødet og skal udsendes til repræsentantskabet senest 2 uger før mødet
5. Valg/genvalg af formand hvert 3. år. Se under punkt 7.3.
6. Valg af medlemmer til FU (ved indkaldelse til mødet skal det fremgå, hvilke FU medlemmer, der er på valg, og om de ønsker og kan genvælges). Se under punkt 7.4.
7. Eventuelt

### 7.2 Valgprocedurer på generalforsamlingen

7.2.1 Repræsentantskabet er beslutningsdygtigt uanset fremmødte.

7.2.2 Alle valgprocedurer foregår skriftligt og ledes af en på mødet udpeget person. Der gælder de samme procedurer for andre spørgsmål, som de der er gældende for valg af formand/FU – dog undtaget vedtægtsændringer og opløsning af DMCG.dk – jf. § 12 & 13.

### 7.3. Valg af formand

7.3.1 Hver DMCG/Paraplyorganisation kan blandt deres repræsentanter i DMCG.dk indstille max. 1 kandidat til formandsposten. Indstillingen kan ske på mødet eller forinden. Valg af formand afgøres ved absolut majoritet, dvs. med over halvdelen af de repræsenterede stemmer – også selv om der kun er én kandidat. Hver DMCG/Paraplyorganisation råder over det antal stemmer, som stemmewægtningen angiver. Opnås sådan majoritet ikke ved 2 afstemninger, foretages valg mellem de 2, der ved 2. afstemning har opnået flest stemmer. Opnås der ikke majoritet (for 1 kandidat eller for 1 af 2 eller flere kandidater) ved op til 2 afstemninger afholdes nyvalg af formand på en senere ekstraordinær generalforsamling.

7.3.2 Formandens ansættelsesvilkår, opgaver etc. fremgår af *Samarbejdsaftalen* med regionerne. Disse evalueres løbende af FU og RKKP.

### 7.4 Valg af kandidater til FU (foretages efter valg af formand)

Hver DMCG kan blandt deres repræsentanter i DMCG.dk indstille max. 1 kandidat til FU, dog må der højst være 2 FU medlemmer fra den samme paraplyorganisation. Indstilling af kandidater til FU kan ske på valgmødet eller forinden ved oplysning herom til DMCG.dk. Såfremt der er flere end 6 kandidater, afholdes der valg på mødet.

Hver DMCG/ Paraplyorganisation har et vægtet antal stemmer, som kan fordeles med højst 2 stemmer på én kandidat (*Appendiks 2*). DMCG'en/Paraplyorganisationen skal være repræsenteret på mødet for at kunne afgive stemme. Ved stemmelighed for den 6. repræsentant fortages ny valgrunde blandt de ligestillede. Opnås der ikke majoritet (for 1 af 2 eller flere kandidater) ved op til 2 afstemninger tilrettelægger FU et nyvalg på en senere ekstraordinær generalforsamling.

Valgperioden for medlemmer af FU er 3 år med mulighed for genvalg. Alternativt: Genvælges 2 gange (dvs. en funktionstid på max. 9 år) gældende fra dette valg.

## **§ 8 Ekstraordinær generalforsamling**

FU kan indkalde til ekstraordinær generalforsamling, når det finder anledning hertil. FU skal indkalde til ekstraordinær generalforsamling, når mindst 5 DMCG'er afgiver begrundet anmodning herom. Dagsorden for mødet fastlægges af FU. Mødet skal afholdes senest 8 uger efter anmodningen.

## **§ 9 Udvalg**

Forretningsudvalget kan nedsætte udvalg. Forretningsudvalget i DMCG.dk fastlægger sådanne udvalgs kommissorier.

## **§ 10 Tegningsret**

DMCG.dk tegnes af: 1) Forretningsudvalgets formand 2) Ved formandens forfald af det samlede forretningsudvalg.

## **§ 11 Regnskab og revision**

Forretningsudvalget drager omsorg for, at DMCG.dk's regnskab føres forsvarligt og aflægger regnskab én gang årligt ifm et ordinært repræsentantskabsmøde. DMCG.dk's regnskabsår er kalenderåret. Frikøbsandelen samt driftsbudget forhandles direkte mellem formanden og DR/RKKP og godkendes af FU.

## **§ 12 Vedtægtsændringer**

Forslag til ændringer i DMCG.dk's vedtægter kræver kvalificeret majoritet med 2/3 af de afgivne stemmer for at blive vedtaget ved ordinært repræsentantskabsmøde. Forslaget til vedtægtsændring skal være udsendt sammen med indkaldelse til mødet – svarende til minimum 8 uger inden mødet.

## **§ 13 Opløsning af DMCG.dk og DMCG.dk's sammenslutning (fusion) med andre foreninger**

13.1 Til opløsning af DMCG.dk eller sammenslutning (fusion) af DMCG.dk med en eller flere andre foreninger kræves (I) at forslaget herom har været bekendtgjort på DMCG.dk' hjemmeside mindst 12 uger inden det første repræsentantskabsmøde til vedtagelse af opløsningen henholdsvis sammenslutningen, (II) at opløsningen henholdsvis sammenslutningen vedtages af repræsentantskabet på to repræsentantskabsmøder med mindst 4 og højst 12 ugers mellemrum, (III) at vedtagelse sker på hvert af repræsentantskabsmøderne med en majoritet på mindst 4/5 af samtlige på det pågældende møde repræsenterede stemmer, og (IV) at vedtagelse sker med tilslutning fra medlemmer, der repræsenterer mindst 3 DMCG'ere.

13.2 Ved opløsning af DMCG.dk træffer Forretningsudvalget på den seneste af de to for beslutningen nødvendige repræsentantskabsmøder (I) med almindeligt stemmeflertal beslutning om fremgangsmåden i forbindelse med opløsningen i det omfang, denne ikke fremgår af ufravigelig lovgivning, og (II) med en majoritet på mindst 4/5 af samtlige repræsenterede stemmer beslutning om anvendelse af DMCG.dk's resterende formue efter at alle DMCG.dk's forpligtelser er opfyldt.

## **§ 14 Ikrafttrædelse**

Nærværende vedtægter er med seneste ændringer vedtaget af DMCG.dk' repræsentantskab den 29. august 2014 og supplerende e-mailhøring med fristen den 10. december 2014. Vedtagelse sker i henhold til de gældende vedtægter fra 2014 (§ 12) og 2010 (§ 3.2).